**西南交通大学**

**课程进修成绩转录申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 联系电话 |  | **成绩转录重要事项：**进修生在正式录取为研究生的第一学年第一学期前三周内提交申请表，**过时将视为自动放弃（不予转录）**。 |
| 进修生学号 |  | 进修所在学院 |  |
| 研究生学号 |  | 现在所在学院 |  |

申请转录的课程：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 课程代码 | 成绩 | 学分 | 学年学期 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人签字** |  | **申请人导师签字** |  | **申请人所在院系教务员签字**  **（加盖单位公章）** |  | **学院审核通过日期** |  |

**备注：**1、研究生必修环节课程（“学术报告”、“科研实践”和“形势政策”）成绩无效，不予转录；2、凡是由于培养方案变更取消的课程，不予转录；2、请申请人务必认真填写每一条记录；3、学年学期统一填写数字格式，如2012-2013-1（2012-2013学年第一学期）。4、该表一式两份，学院一份，研究生院一份。